

Didaktische Planung

Gliederung und Erläuterung der schriftlichen Planung eines Bildungsangebotes

Abgabe: als PDF mindesten einen Werktag vor Durchführung des Bildungsangebotes (bis 18 Uhr) und zusätzlich in Papierform am Tage des Bildungsangebotes

Deckblatt: Überschrift (Didaktische Planung eines gezielten Bildungsangebotes), Ästhetik (passendes eigenes Bild), Name, sozialpädagogische Einrichtung (mit Adresse), Mentor/in, Thema des Bildungsangebotes, Datum und Uhrzeit des Bildungsangebotes, Klasse, Name der praxisbetreuenden Lehrkraft (oder nach Vorgaben in „Anforderungen an Ausarbeitungen“)

Gliederung/Inhaltsverzeichnis mit Seitenangabe nach folgendem verbindlichen Schema:

Inhaltsverzeichnis	Seite
1. Situationsanalyse.....	2
1.1 Erläuterung der Einrichtung und ihrer Struktur sowie des Tagesablaufs der Gruppe	2
1.2 Zeit und Stellung der Aktivität im Tagesablauf.....	2
1.3 Dauer der Aktivität.....	3
1.4 Beschreibung der Gruppe und der einzelnen Kinder.....	3
1.5 Räumliche Bedingungen und vorhandene Ausstattung.....	4
2. Thema, Lernbereich, Sachanalyse	4
3. Aktivität.....	5
4. Lernziele.....	6
5. Vorbereitungen, Material, Raumgestaltung.....	6
6. Geplanter Verlauf.....	7
6.1 Einstieg.....	7
6.2 Hauptteil.....	8
6.3 Schluss.....	10
7. Quellenangaben.....	11
Anhang.....	12

1. Situationsanalyse

1.1 Erläuterung der Einrichtung und ihrer Struktur sowie des Tagesablaufs der Gruppe

- Einrichtung und ihren Aufbau beschreiben, Prinzipien und Arbeitsweise erläutern
- Tagesablauf der Gruppe in der Einrichtung darstellen (wenn relevant, auch Wochen-, Jahresablauf)

1.2 Zeit und Stellung der Aktivität im Tagesablauf

- Datum und Uhrzeit der Aktivität mit Begründung der Uhrzeit
- Bezug zwischen Aktivität und Tagesablauf herstellen und mögliche Veränderungen im Tagesablauf herausarbeiten, die für die Kinder/die Gruppe relevant sind (ggf. auch Wochen-/Jahresablauf)

1.3 Dauer der Aktivität

- Richtwert für Dauer der Aktivität: zwischen 15 bis (max.) 45 Minuten (Berücksichtigung des Alters und des Entwicklungsstandes der Kinder)
- Einteilung der Zeit und grober Inhalt in Einstieg, Hauptteil und Schluss

1.4 Erläuterung der Gruppe und der einzelnen Kinder

- Gesamtgruppenbeschreibung: Name der Gruppe (Einsatzort), Betreuungspersonal in der Gruppe, Anzahl der Kinder in der Gruppe, Altersspanne, Geschlechterverteilung, Beobachtungen zum Gruppenverhalten (z. B. Sozial- und Spielverhalten der Kinder), Einzugsgebiet, kulturelle/soziale Hintergründe der Kinder und ihrer Familien, Besonderheiten (z. B. in der Gruppenzusammenstellung)
- Beschreibung der einzelnen Kinder: Name (anonymisiert), Alter, Geschlecht, Herkunft, Bezug zur Aktivität im Hinblick auf die Lernerfahrungen, Fähigkeiten, Interessen und auf das Vorwissen der Kinder, Erwartungen und mögliche Schwierigkeiten im Hinblick auf die Aktivität, Begründung zur Auswahl des Kindes im Hinblick auf die Aktivität (z. B. erwartete Förderwirkung)

1.5 Räumliche Bedingungen und vorhandene Ausstattung

- Raumauswahl mit Begründung
- Ausstattung des Raumes bzw. des Außengeländes, wenn Aktivität außen

2. Thema, Lernbereich, Sachanalyse

- Benennung und Herleitung des Themas (z.B. Bezug zum aktuellen Gruppen- oder Projektthema oder zu Beobachtungen bei den Kindern)
- Einordnung des Themas z. B. bei Kitas in den „[Orientierungsplan...](#)“ bzw. in Vorgaben zur Ganztagschule (z. B. [Erlass „Die Arbeit in der Ganztagschule“](#) oder [„Themenorientierte Ganztags-Bausteine“](#))
- Sachanalyse: Inhalte und Bedeutung des Themas für die Gegenwart und die Zukunft der Kinder (anhand Orientierungsplan bzw. Vorgaben zur Ganztagschule sowie weiterer Fachliteratur)
- Umsetzung in Angebot
- Bezug zur Arbeit in der Einrichtung

3. Aktivität

- Beschreibung und Begründung der didaktisch-methodischen Gestaltung im Einstieg,
- Hauptteil und Schluss (Leitfrage: Warum gehe ich genauso vor und nicht anders?)
- Begründung ausgewählter Materialien und Medien
- Ausgewählte Materialien und Medien im Anhang zufügen (z.B. Geschichten)

4. Lernziele

- Lernziele
- Formulierung eines Groblernziels
- Formulierung von zwei bis vier überprüfbaren Feinlernzielen

5. Material, Raumgestaltung

- Material
 - Genaue Auflistung und Zuordnung von Materialien (z.B. Papier, Farben), Werkzeugen (z.B. Schere, Messer), Medien (z.B. technische Geräte, Bücher) und Hilfsmitteln (z.B. Kit-tel)
 - Kurze Begründung des Materialeinsatzes
- Raumgestaltung
 - Angaben und Begründungen zu Atmosphäre, Beleuchtung, Raumklima, Platzierung der Materialien, Sitzordnung usw.
 - Raumskizze mit Beschriftung/Kommentar

6. Geplanter Verlauf

- Der geplante Verlauf ist in Tabellenform zu erstellen und das Vorgehen und die Begründungen sind in vollständigen Sätzen zu formulieren.
- Berücksichtigung möglicher Schwierigkeiten und Darstellung von Lösungsmöglichkeiten
- Berücksichtigung der Lernziele
- Genaue Zeiteinteilung für die einzelnen Arbeitsschritte

Es gilt folgender tabellarischer Aufbau:

6. Geplanter Verlauf

	Zeit	Inhalt (Was?)	Pädagogische Begründung des Vorgehens unter Berücksichtigung der Lernziele
6.1 Einstieg			
6.2 Hauptteil			
6.3 Schluss			

Erläuterung zu den Inhalten der Tabelle:

6.1 Einstieg

- Überblick/Struktur schaffen
- Motivation und Neugierde der Kinder wecken
- Hinführung zum Thema
- Kennenlernen/Einführung des Materials

6.2 Hauptteil

- Genaue Beschreibung der Arbeitsschritte
- Einsatz abwechslungsreicher/kindgerechter Methoden und Materialien
- Logischer/gut begründeter Aufbau der einzelnen Arbeitsschritte und Methoden
- Zielgruppenorientierte Gestaltung des Lernprozesses
- Bezug zur eigenen Rolle während der Aktivität (Anleitung)

6.3 Schluss

- Runder/schöner/klarer Abschluss
- Würdigung von Produkten (z.B. zeigen, darüber sprechen)
- Berücksichtigung von Hygiene und Nacharbeiten (z.B. Aufräumen)
- Extrapunkt: didaktische Reserve bzw. sinnvolle Kürzungsansätze für den Fall, dass die Aktivität länger bzw. kürzer ausfällt
- Anhang: Geschichten, Fingerspiele, Liedertexte, Rezepte, Bildkarten, Arbeitsblätter etc.

7. Quellenangaben

- Orientierungsplan oder Vorgaben für Ganztagschule sowie weitere Fachliteratur
- Aufführung der Quellen aller genutzter Bücher, Zeitschriften, Internetquellen, Bilder.
Aufführung von Quellen nach folgendem Schema: Autor (Verlagsjahr): Titel. (ggf.) Untertitel. (ggf.)
Auflage. Verlagsort.
- Bei Internetquellen: Angabe der URL und Datum des Zugriffs

Sprachliche Aspekte: Rechtschreibung/Zeichensetzung/Satzbau, Fachsprache, flüssiger Ausdruck

Formale Aspekte: Richtwert Seitenanzahl: 12, Schrift: Arial oder Times New Roman, Schriftgröße: 11/12, Seitenrand: 2,5 cm rechts und links, Zeilenabstand: 1,5 cm (oder nach Vorgaben in „Anforderungen an Ausarbeitungen“)

Bitte beachten:

- ✓ *Vorbereitungen in den Tagen vor der Durchführung*
 - *Literatursichtung und gründliches Durchdenken der Aktivität*
 - *Absprachen mit der Mentorin (über teilnehmende Kinder, Raum, Zeit usw.)*
 - *Weitere Absprachen, z.B. mit Eltern, im Team*
 - *Schreiben der Didaktischen Planung und rechtzeitige Vorlage bei Mentor/-in*
 - *Besorgung/Sichtung/Überprüfung des Materials*
 - *Aktivität selbst ausprobieren*
 - *Ggf. Einbindung der Kinder in die Vorbereitung*
- ✓ *Vorbereitungen am Tag der Durchführung*
 - *Lüftung des Raumes*
 - *Raumgestaltung/Platzierung des Materials rechtzeitig vornehmen*
 - *Gegenstände ggf. abdecken*
 - *Unfallgefahren vorbeugen, ggf. Erste-Hilfe-Tasche bereitlegen*
 - *Eventuell vorher Toilettengang mit den Kindern durchführen*